

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ
 НОВОЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
 КОЗУЛЬСКОГО РАЙОНА
 КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ



Мы
 здесь
 живем!

НАШ ПОСЕЛОК

19 июля 2023 года

№ 13 (60)

ОФИЦИАЛЬНО

Устав сельского
 поселения
 Новочернолученский
 сельсовет Козульского
 муниципального района
 Красноярского края

Принят Решением
 Новочернолученского
 сельского Совета
 депутатов от 28.12.2020
 №04-22 Р

Устав зарегистрирован
 Управлением Министерства
 юстиции Российской Федерации
 по Красноярскому краю 19
 января 2021 г.
 гос. № RU245213062021001

гос.№RU245213062021002
 гос.№RU245213062022001

Официальный сайт администрации
 Новочернолученского сельсовета
<https://novchern-adm.ru/>
<https://novochernorechenskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>

Юридический адрес:
 662040, Красноярский край,
 Козульский район, п.
 Новочернолученский, ул.
 Кооперативная, 57.
 эл. почта:
 novchernadm@yandex.ru

Архитектурно-художественный регламент

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЗУЛЬСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2023 п.Новочернореченский № 71

Об утверждении Архитектурно-художественного регламента улиц, общественных пространств в Новочернореченском сельсовете

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Новочернореченского сельского Совета депутатов от 28.11.2022 № 19-133Р «Об утверждении Правил благоустройства, озеленения и содержания территории муниципального образования Новочернореченский сельсовет», руководствуясь Уставом Новочернореченского сельсовета Козульского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Архитектурно-художественный регламент улиц, общественных пространств в Новочернореченском сельсовете согласно приложению.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Наш посёлок», и подлежит размещению на официальном сайте администрации Новочернореченского сельсовета в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://novochernorechenskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>.

Глава сельсовета Е.С. Моисеенко

Приложение
к постановлению администрации
Новочернореченского сельсовета
от 18.07.2023 №71

Архитектурно-художественный регламент улиц, общественных пространств в Новочернореченском сельсовете

1. Архитектурно-художественный регламент улиц, общественных пространств в Новочернореченском сельсовете (далее – Регламент) содержит требования к оформлению зданий, строений и сооружений.
2. Настоящий Регламент не распространяется на:

размещаемые на зданиях, строениях, сооружениях знаки информации поселения;
указатели границ территорий городских и сельских поселений, указатели картографической информации, а также указатели маршрутов (схем) движения и расписания общественного пассажирского транспорта;
дорожные информационные знаки;
информационные надписи и обозначения на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации;
мемориальные доски.

3. Настоящий Регламент является обязательным для исполнения всеми индивидуальными предпринимателями, физическими и юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы юридических лиц.

4. В целях настоящего Регламента понятия и термины используются в следующих значениях:

глухой фасад – фасад здания, строения, сооружения, не имеющий проемов (оконных, дверных);
информационный блок – информационная конструкция, предназначенная для системного размещения информации о нескольких организациях, индивидуальных предпринимателях, обязательной к донесению до потребителя в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», устанавливаемая в границах входной группы, рядом с входными дверями (в том числе в интерьерах общественных зданий) или вблизи проездов (проходов), если вход в организации (проход к индивидуальным предпринимателям) находится во дворе;
единая горизонтальная ось – условная прямая линия, относительно которой располагаются вывески, рекламные конструкции. Определяется как половина расстояния между верхним и нижним архитектурным элементом, выделяющимся (западающим, выступающим) из плоскости стены в границах первого и второго этажей.

5. Требования к информационному оформлению зданий, строений, сооружений:

1) Информационные конструкции, размещаемые на фасаде здания, строения, сооружения, должны располагаться на единой горизонтальной оси:

для многоквартирных домов, имеющих два и более этажа, – между линией, проходящей по верхнему краю оконных проемов первого этажа и линией перекрытия между первым и вторым этажами;

для нежилых зданий, имеющих два и более этажа, – в районе линии перекрытия между первым и вторым этажами;

для одноэтажных зданий – над окнами занимаемого организацией помещения.

Требования данного пункта не распространяются на информационные таблички, учрежденческие доски, информационные конструкции, размещаемые на административно-офисных, торговых, культурно-развлекательных, спортивных объектах, на которых размещение информационных конструкций осуществляется на основании дизайн-проекта;

2) Требования к информационным конструкциям, выполненным в виде настенного панно (в том числе светового короба), конструкции из отдельных букв.

Информационные конструкции размещаются над входом и (или) окнами (витринами) помещений, в месте фактического нахождения или осуществления

деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя.

В случае если помещения организации располагаются в полуподвальных или цокольных этажах зданий, строений, сооружений либо здание, строение, сооружение является одноэтажным и отсутствует возможность размещения информационной конструкции в соответствии с требованиями абзаца второго подпункта 2 настоящего пункта, информационная конструкция может быть размещена над окнами данной организации, но не ниже 0,6 м от уровня земли до нижнего края конструкции. При этом конструкция не должна отступать от плоскости фасада более чем на 0,1 м, а высота информационной конструкции не должна превышать 0,6 м.

При наличии нескольких входов в помещение допускается размещать информационную конструкцию над каждым входом.

Если занимаемое юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем помещение имеет фасады на нескольких улицах, информационные конструкции допускается размещать на всех фасадах помещения.

В случае размещения информационных конструкций на козырьке входной группы не допускается:

- установка информационной конструкции только на боковые стороны фриза входной группы;
- установка информационной конструкции, превышающей размеры козырька входной группы;
- использование разных цветовых решений фронтальной и боковых сторон фриза при оформлении одной входной группы.

В случае размещения информационных конструкций на зданиях, построенных ранее 1953 года, информационные конструкции выполняются в виде конструкций из отдельных букв либо с использованием подложки, выполненной в цвете основного цвета участка фасада, на котором они размещаются;

3) Требования к информационным конструкциям, выполненным в виде консольных конструкций.

Вертикальный габаритный размер консольной конструкции должен совпадать с основной высотой настенного панно, светового короба, конструкции из отдельных букв на этом же фасаде.

Максимальная ширина всей консольной конструкции – 0,9 м.

Консольные конструкции устанавливаются на расстоянии не более 0,2 м от стены.

Расстояние от уровня земли до нижнего края консольной конструкции должно быть не менее 3,5 м.

Минимальное расстояние между консольными конструкциями – 10 м;

4) Требования к информационным табличкам, учрежденческим доскам.

Информационные таблички, учрежденческие доски устанавливаются при входе в здание, строение, сооружение или помещения в них, занимаемые (используемые для осуществления деятельности)

организацией или индивидуальным предпринимателем.

Одна организация вправе разместить только одну информационную табличку либо учрежденческую доску на каждый вход в здание, строение, сооружение.

Учрежденческие доски устанавливаются непосредственно у главного входа в учреждение, предприятие на плоскости фасада слева, справа, над входными дверями на едином горизонтальном и (или) вертикальном уровне с иными аналогичными конструкциями.

Информационные таблички устанавливаются у входа в фактически занимаемое (используемое для осуществления деятельности) организацией (индивидуальным предпринимателем) здание, строение, сооружение или помещение в них непосредственно рядом с входными дверями на плоскости фасада на едином горизонтальном и (или) вертикальном уровне с иными аналогичными конструкциями.

Максимальный размер информационных табличек при расположении на фасаде здания, строения или на остеклении дверных полотен – 0,4 м по ширине и 0,6 м по высоте.

Если на здании с одной стороны от входа необходимо разместить более трех информационных табличек, то они должны быть объединены в настенную конструкцию типа информационного блока с ячейками для смены информации.

Информационный блок устанавливается в границах входной группы, рядом с входными дверями в здание, строение, сооружение или помещение в них и предназначен для системного размещения табличек нескольких организаций (индивидуальных предпринимателей), фактически находящихся (осуществляющих деятельность) в этих зданиях, строениях, сооружениях или помещениях в них.

Габариты информационных блоков не должны превышать 1,5 м по ширине. Габариты размещаемых в информационном блоке табличек должны иметь одинаковые размеры, схему расположения информации и цветовое решение.

Расстояние от уровня земли (пола входной группы) до верхнего края учрежденческой доски и информационной таблички, а также информационного блока не должно превышать 2,2 м, а расстояние до нижнего края не должно быть менее 1 м;

5) Требования к крышным информационным конструкциям.

Для размещения информации, не относимой законодательством Российской Федерации к рекламе, предусмотренной к размещению обычаями делового оборота в целях информирования исключительно об организациях и индивидуальных предпринимателях, находящихся (осуществляющих деятельность) в зданиях, строениях, сооружениях, на которых устанавливается информационная конструкция, организация (индивидуальный предприниматель) вправе установить на крыше здания, строения, сооружения информационную крышную конструкцию при условии:

- установка информационных крышных конструкций на территории поселения, за исключением промышленных и коммунально-складских территорий, допускается только в виде отдельно стоящих букв, обозначений и декоративных элементов без использования фоновых подложек;

- информационное поле крышных конструкций располагается параллельно к поверхности фасадов объектов, по отношению к которым они установлены, выше линии карниза или парапета здания, строения, сооружения в зависимости от места установки крышной конструкции;

- крышные конструкции могут быть оборудованы исключительно внутренней подсветкой;

- высота крышных конструкций с учетом всех используемых элементов должна быть:

- не более 1,80 м для 1–3-этажных объектов;

- не более 3 м для 4–7-этажных объектов;

6) Размещение информационных конструкций на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории города и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, их территориях осуществляется в случаях и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

6. Требования к оформлению зданий, строений, сооружений с использованием элементов граффити:

1) при оформлении фасадов зданий, строений, сооружений с использованием элементов граффити до начала выполнения указанных работ должны быть подготовлены и согласованы в установленном порядке изменения в паспорт фасадов (в случае его отсутствия – подготовлен и согласован в установленном порядке паспорт фасадов);

2) не допускается нанесение граффити на фасады:

- объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

- зданий, построенных ранее 1953 года;

- зданий, строений и сооружений, фасады которых ориентированы на улицы, находящиеся в зоне особого поселенческого значения, зоне повышенного внимания, установленных Правилами благоустройства Новочернореченского сельсовета;

- зданий, занимаемых органами государственной власти Российской Федерации и Красноярского края, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, их территориальными (отраслевыми) подразделениями;

- зданий, признанных аварийными и подлежащими сносу;

- объектов незавершенного строительства;

3) запрещается наносить граффити, содержащие:

- рекламу (в том числе политическую), а также предвыборную агитацию и агитацию по вопросам референдума;

- информацию, раскрытие или распространение либо доведение до потребителя которой является обязательным в соответствии с законодательством;

- информацию и (или) объявления физических лиц или юридических лиц;

- некорректные сравнения и высказывания;

- изображения и высказывания, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию физических либо юридических лиц;

- изображения и высказывания, побуждающие к совершению противоправных действий;

- изображения и высказывания, пропагандирующие войну, разжигание национальной и религиозной вражды, культ насилия или жестокости, экстремистскую деятельность (экстремизм);

- изображения порнографического характера.

- изображения порнографического характера.

7. В целях сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселения не допускается:

- размещение информационных конструкций выше линии перекрытий между первым и вторым этажами, за исключением крышных конструкций и консольных конструкций на объектах нежилого назначения, а также кроме случаев установки информационных конструкций на административно-офисных, торговых, культурно-развлекательных, спортивных объектах в соответствии с дизайн-проектом;

- размещение информационных конструкций на лоджиях и балконах многоквартирных жилых домов (за исключением индивидуального архитектурно-художественного решения по всему фасаду многоквартирного жилого дома, оформленного в соответствии с дизайн-проектом);

- размещение информационных конструкций на фасадах здания, строения, сооружения в два ряда – одна над другой (кроме случаев установки информационных конструкций на административно-офисных, торговых, культурно-развлекательных, спортивных объектах в соответствии с дизайн-проектом);

- размещение настенных панно, лайтбоксов на зданиях, построенных ранее 1953 года;

- размещение информационных конструкций на расстоянии ближе чем 2,0 м от мемориальных досок;

- размещение информационных конструкций путем пристройки такой конструкции к фасаду здания, строения, сооружения;

- размещение информации путем непосредственного нанесения на поверхность фасада, иных элементов здания, строения, сооружения декоративно-художественного и (или) текстового изображения;

- размещение информационных конструкций на зданиях, строениях, сооружениях, выполненных с использованием горючих материалов, за исключением строительной сетки;

- размещение информационных конструкций на проездах, в местах, предназначенных для парковки и стоянки автомобилей;

- размещение информационных конструкций на ограждающих конструкциях;

- размещение информационных конструкций на фасадах многоквартирных жилых домов с использованием светодинамических (мигающих, мерцающих, сменяющихся) элементов, за исключением элементов внутреннего оформления витрин;

- размещение и эксплуатация информационных конструкций без размещения на них информации, повреждение информационного поля;

- размещение настенных панно на фасадах жилых домов, имеющих оконные проемы, за исключением размещения конструкций в соответствии с требованиями подпункта 4 пункта 5 настоящего Регламента;
- размещение информационных конструкций на глухих фасадах зданий, строений, сооружений;
- размещение информационных конструкций, закрывающих декоративные архитектурные элементы фасадов зданий, строений, сооружений;
- размещение консольных информационных конструкций над козырьками, рядом с балконами, а также на объектах, ширина прилегающего к которым тротуара не превышает 1,0 м;
- размещение информационных конструкций на сплошном, в том числе витражном, остеклении, за исключением конструкций из отдельных букв и медиафасадов;
- размещение информационных конструкций, за исключением консольных конструкций, с выступом за пределы фасада;
- частичное или полное перекрытие информационной конструкцией знаков информации поселения, оконных и (или) дверных проемов, а также витражей и витрин;
- нарушение установленных требований к местам размещения и размерам информационных конструкций;
- размещение информационных конструкций за пределами площадей внешних поверхностей объекта, соответствующих границам помещений, занимаемых данными организациями, индивидуальными предпринимателями.

Внесены изменения в Правила благоустройства, озеленения и содержания территории

**НОВОЧЕРНОРЕЧЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КОЗУЛЬСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

18.07.2023 п.Новочернореченский № 24-149Р

О внесении изменений в решение Новочернореченского сельского Совета депутатов от 28.11.2022 №19-133Р «Об утверждении Правил благоустройства, озеленения и содержания территории муниципального образования Новочернореченский сельсовет»

В целях обеспечения надлежащего санитарного состояния, чистоты и порядка на территории муниципального образования Новочернореченский сельсовет, руководствуясь статьями 14, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Законом Красноярского края от 23.05.2019 № 7-2784 «О порядке определения границ прилегающих территорий в Красноярском крае», в соответствии со статьей 23, 27 Устава сельсовета, Новочернореченский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Новочернореченского сельского Совета депутатов от 28.11.2022 №19-133Р «Об утверждении Правил благоустройства, озеленения и содержания территории муниципального образования Новочернореченский сельсовет» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.5 Раздела 1 дополнить заголовком следующего содержания:

«1.5. Границы прилегающих территорий».

1.2. В Разделе 2 пункт 2.1. дополнить подпунктом 2.1.3.:

«2.1.3. На территориях общественного назначения при разработке проектных мероприятий по благоустройству необходимо обеспечивать: открытость и проницаемость территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград), условия беспрепятственного передвижения населения (включая маломобильные группы), приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стилового единства элементов благоустройства с окружающей средой населенного пункта.»

1.3. Пункт 2.2.6. дополнить абзацем следующего содержания:

«не допускается устройство водостоков и сливов с кровель строений на смежные земельные участки и строения.»

1.4. В Разделе 2 пункты 2.7. и 2.10. изложить в новой редакции:

«2.7. Требования к организации площадок для установки контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов. Сбор жидких бытовых отходов.

2.7.1. Сбор твердых бытовых отходов.

Площадки для установки контейнеров для сборки твердых коммунальных отходов (далее - контейнерные площадки) - специально оборудованные места, предназначенные для складирования коммунальных отходов. На территории домовладений многоквартирных домов выделяются специальные площадки для размещения контейнеров с удобными подъездами для транспорта.

Площадка должна быть открытой, с водонепроницаемым основанием и желательно огражденной зелеными насаждениями. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами устанавливаются специально предназначенные для их временного хранения урны (баки).

Для сбора твердых бытовых отходов следует применять в благоустроенном жилищном фонде стандартные металлические контейнеры. В домовладениях допускается применять деревянные или металлические сборники. Контейнерные площадки необходимо предусматривать в составе территорий и участков любого функционального назначения, где могут накапливаться коммунальные отходы.

Площадки для установки контейнеров должны быть удалены от жилых домов, детских учреждений, спортивных площадок и от мест отдыха населения на расстояние не менее 20 м, но не более 100 м. Размер

площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров, но не более 5.

Периодичность удаления твердых бытовых отходов устанавливается организациями занимающимися сбором и вывозом отходов в зависимости от наполняемости контейнеров, мусоросборников.

Твердые бытовые отходы вывозятся мусоровозным транспортом, на основании заключаемых физическими и юридическими лицами договоров.

На территории частных домовладений, предприятий, организаций, учреждений места расположения мусоросборников должны определяться самими домовладельцами, руководством. Разрыв от домов, производственных зданий до места расположения мусоросборников должен составлять не менее 8 метров.

Не допускается вынос в мусоросборники жидких отходов, горячей золы, сельхозотходов (навоза), вредных и химически опасных отходов;

Запрещается складировать отходы на контейнерных площадках вне контейнеров.

Выбор вторичного сырья (текстиль, банки, бутылки, другие предметы) из сборников отходов, а также из мусоровозного транспорта не допускается.

Ответственность за содержание мусоросборников и территории, прилегающей к ним, несет организация, в ведении (обслуживании) которой находится жилое здание, в частном жилом фонде – собственник, на предприятиях, в организациях, учреждениях – их руководители.

Ответственность за заключение договоров на сбор и вывоз отходов возлагается на владельцев (пользователей) зданий, строений, сооружений, в том числе временных, кроме индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, арендующих помещение, если в договоре аренды не отражены обязанности арендодателя по сбору и вывозу отходов, образующихся в производственной или непромышленной деятельности арендаторов.

Вывоз отходов в леса, на поля и за огороды запрещается.

2.7.2. Сбор жидких отходов.

Для сбора жидких отходов в неканализованных домовладениях устраиваются дворовые помойницы, которые должны иметь водонепроницаемый выгреб и наземную часть с крышкой и решеткой для отделения твердых фракций. Для удобства очистки решетки передняя стенка помойницы должна быть съемной или открывающейся. При наличии дворовых уборных выгреб может быть общим, запрещается слив жидких отходов на территории дворов, в дренажную и ливневую канализации, на проезжую часть дорог, улицы, тротуары.

Дворовые уборные должны быть удалены от жилых зданий, детских учреждений, школ, площадок для игр детей и отдыха населения на расстояние не менее 20 и не более 100 м. На территории частных домовладений расстояние от дворовых уборных до домовладений определяется

самими домовладельцами и может быть сокращено до 8-10 метров.

На территории частных домовладений, предприятий, организаций, учреждений места расположения дворовых туалетов и помойных ям должны определяться собственниками, разрыв от домов, производственных зданий должен составлять не менее 8 метров.

В условиях децентрализованного водоснабжения дворовые уборные должны быть удалены от колодцев на расстояние не менее 50 м.

Дворовая уборная должна иметь надземную часть и выгреб. Надземные помещения сооружают из плотно пригнанных материалов (досок, кирпичей, блоков и т.д.). Выгреб должен быть водонепроницаемым, объем которого рассчитывают исходя из численности населения, пользующегося уборной.

Глубина выгреба зависит от уровня грунтовых вод, но не должна быть более 3 м. Не допускается наполнение выгреба нечистотами выше чем до 0,35 м от поверхности земли.

Выгреб следует очищать по мере его заполнения, но не реже одного раза в полгода. Жидкие отходы вывозятся из неканализованных домовладений - ассенизационным вакуумным транспортом, на основании заключаемых физическими и юридическими лицами договоров.

Помещения дворовых уборных должны содержаться в чистоте. Уборку их следует производить ежедневно. Не реже одного раза в неделю помещение необходимо промывать горячей водой с дезинфицирующими средствами.

«2.10. Каждое строение, жилой дом оборудуются табличкой с указанием присвоенного почтового адреса (улицы и номера дома), а также почтовым ящиком. Обязанность по оборудованию адресными табличками и почтовыми ящиками возлагается на их собственников.

2.10.1. Для информирования населения местная администрация осуществляет установку досок объявлений в местах наибольшего скопления граждан (остановки общественного транспорта, магазины и пр.).

2.10.2. Самовольное размещение информации и наружной рекламы запрещено. Запрещается производить расклейку афиш, объявлений, агитационных печатных материалов на стенах зданий, столбах, деревьях, на опорах наружного освещения и распределительных щитах, других объектах, не предназначенных для этих целей.

2.10.3. Наружная реклама, размещенная на центральной улице поселка, должна иметь неоновое освещение.

2.10.4. Организациям, эксплуатирующим световые рекламы и вывески, необходимо обеспечивать своевременную замену перегоревших ламп. В случае неисправности отдельных знаков рекламы или вывески следует выключать полностью.

2.10.5. Размещение на зданиях вывесок и рекламы, перекрывающих архитектурные элементы зданий (например: оконные проемы, колонны, орнамент и прочие), запрещено. Возможно размещение рекламы на глухих фасадах зданий (брандмауэрах) в количестве не более 4-х.

2.10.6. Размещение вывесок надлежит осуществлять между первым и вторым этажами, выровненные по средней линии букв размером (без учета выносных элементов букв) высотой не более 60 см. Для торговых

комплексов разрабатываются собственные архитектурно-художественные концепции, определяющие размещение и конструкцию вывесок.

2.10.7. Очистка от объявлений опор уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществляется организациями, эксплуатирующими данные объекты.

2.10.8. Размещение и эксплуатация рекламных конструкций осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.10.9. Крупноформатные рекламные конструкции (билборды, суперсайты и прочие) размещаются не ближе 100 метров от жилых, общественных и офисных зданий.

1.5. Пункт 4.1 Раздела 4 изложить в новой редакции:

«4.1. Уборка территории.»

«4.1.1. Физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм, обязаны обеспечивать своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков в соответствии с действующим законодательством.

Владельцы или пользователи стационарных и нестационарных торговых точек, должны: иметь вывеску с названием торговой точки и режимом работы; не осуществлять вынос товара на прилегающую к торговой точке территорию; оборудовать их урнами и своевременно освобождать урны от мусора; содержать в надлежащем порядке прилегающую территорию; обеспечивать содержание, текущий и капитальный ремонт зданий и временных сооружений (павильонов, киосков, палаток и т.п.).

Собственник жилого дома или его части, иных строений, прилегающей к ним территории несет ответственность за содержание их в технически исправном состоянии, чистоте и порядке с соблюдением санитарно-гигиенических и эстетических требований, правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда и настоящих Правил.

Каждый домовладелец обязан:

1) Проводить ежегодные весенние и осенние осмотры жилых зданий и их подвальных помещений для выявления нарушений, а также мероприятия по подготовке зданий и элементов к сезонной эксплуатации.

2) Содержать в надлежащем виде зеленые насаждения в границах земельного отвода и санитарно-охраняемой зоны.

3) Обеспечить свободный подъезд и проходы ко всем жилым и нежилым помещениям, пожарным лестницам, водоразборным колонкам и пожарным гидрантам, трансформаторным подстанциям, газовым резервуарам и другим сооружениям.

4) В летнее время поливать газоны, деревья и кустарники на домовой территории и в санитарно-охраняемой зоне, в зимнее время своевременно очищать двор, отмостки, дорожки от снега и льда, посыпать их песком.

5) Не допускать накопления снега и льда на крышах, карнизах, балконах, очистка крыш и козырьков зданий от снега должна производиться не реже одного раза в месяц, производить сбрасывание снега с соблюдением мер предосторожности и только в светлое время суток, не допускать повреждения наружного освещения, деревьев, кустарников, оград, рекламных щитов.

4.1.2. Промышленные организации обязаны создавать защитные зеленые полосы, ограждать жилые кварталы от производственных сооружений, благоустраивать и содержать в исправности и чистоте выезды из организации и строек на улицы.

4.1.3. На территории населенных пунктов Новочерноярского сельсовета запрещается накапливать и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах.

Лица, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости – рекультивацию земельного участка.

В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы производства и потребления на несанкционированных свалках, удаление отходов производства и потребления и рекультивацию территорий свалок производится за счет лиц, обязанных обеспечивать уборку данной территории в соответствии с пунктом 4.1.1. настоящих Правил благоустройства.

4.1.4. Сбор и вывоз отходов производства и потребления необходимо осуществлять по контейнерной системе в установленном порядке.

4.1.5. На территории общего пользования Новочерноярского сельсовета запрещается сжигание отходов производства и потребления.

4.1.6. Вывоз бытовых отходов производства и потребления из жилых домов, организаций торговли и общественного питания, культуры, детских и лечебных заведений осуществляются указанными организациями и домовладельцами, самостоятельно либо на основании договоров со специализированными организациями.

4.1.7. Вывоз отходов, образовавшихся во время ремонта, осуществляется в специально отведенные для этого места лицом, производившим этот ремонт, самостоятельно.

Запрещается складирование отходов, образовавшихся во время ремонта, в местах временного хранения отходов.

4.1.8. Вывоз отходов необходимо осуществлять способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

4.1.9. Установка устройств наливных помоек, разлив помоек и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов на уличные проезды запрещается.

4.1.10. В случае если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз и утилизацию отходов самостоятельно, обязанности по сбору, вывозу и утилизации отходов данного производителя отходов возлагается на собственника вышеперечисленных объектов недвижимости,

ответственного за уборку территорий в соответствии с разделом 4 настоящих Правил благоустройства.

4.1.11. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами производства и потребления устанавливаются специально предназначенные для временного хранения отходов ёмкости малого размера (урны, баки).

Установку ёмкостей для временного хранения отходов производства и потребления и их очистку осуществляют лица, ответственные за уборку соответствующей территории в соответствии с пунктом 4.1.1 настоящих Правил благоустройства.

Урны (баки) должны содержаться в исправном и опрятном состоянии, очищаться по мере накопления мусора и не реже одного раза в месяц промываться и дезинфицироваться.

4.1.12. Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, высыпающихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, должно осуществляться работниками организации, осуществляющей вывоз отходов.

4.1.13. Площадки для установки мусоросборных контейнеров должны быть эстетически выполнены и иметь сведения о сроках удаления отходов, наименование организации, выполняющей данную работу, и контакты лица, ответственного за качественную и своевременную работу по содержанию площадки и своевременное удаление отходов.

4.1.14. Вывоз отходов осуществляется способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

Вывоз опасных, токсичных отходов осуществляется организациями, имеющими лицензию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.1.15. При уборке в ночное время следует принимать меры, предупреждающие шум.

4.1.16. Уборка и очистка автобусных остановок осуществляется организациями, в обязанность которых входит уборка территорий улиц, на которых расположены эти остановки.

4.1.17. Уборка и очистка конечных автобусных остановок, территорий диспетчерских пунктов обеспечивает организация, эксплуатирующая данные объекты.

Уборка и очистка остановок, на которых расположены некапитальные объекты торговли, осуществляется владельцами некапитальных объектов торговли, если иное не установлено договорами пользования земельными участками.

4.1.18. Эксплуатация и содержанием в надлежащем санитарно-техническом состоянии водоразборных колонок, в том числе их очистка от мусора, льда и снега, а также обеспечение безопасных подходов к ним возлагается на организацию, обслуживающую данные колонки.

4.1.19. Организация работы по очистке и уборке территорий рынков возлагается на администрацию рынков в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами торговли на рынках.

4.1.20. Содержание и уборка садов, скверов, парков, зеленых насаждений, находящихся в собственности организаций, собственников помещений, производится силами и средствами этих организаций, собственниками помещений самостоятельно или по договорам со специализированными организациями под контролем администрации Новочерноярского сельсовета.

4.1.21. Уборка мостов, путепроводов, пешеходных переходов, прилегающих к ним территорий, а также содержание коллекторов, труб ливневой канализации и дождеприемных колодцев производится организациями, обслуживающие данные объекты.

4.1.22. В жилых зданиях, не имеющих канализации, должны быть предусмотрены выгребные ямы для совместного сбора туалетных и помойных нечистот с непроницаемым дном, стенками и крышками с решетками, препятствующими попаданию крупных предметов в яму.

4.1.23. Жидкие нечистоты необходимо вывозить по договорам или разовым заявкам организациям, имеющим специальный транспорт.

4.1.24. Собственники помещений обязаны обеспечить круглогодичный подъезд непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам.

4.1.25. Очистка и уборка водосточных канав, лотков, труб, дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод из дворов, производится лицами, указанными в пункте 4.1.1 настоящих Правил благоустройства.

4.1.26. Запрещается производить слив воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги

4.1.27. Вывоз пищевых отходов осуществляется с территории ежедневно. Остальной мусор вывозится систематически, по мере накопления, но не реже одного раза в три дня, а в периоды года с температурой выше 14 градусов - ежедневно.

4.1.28. Содержание и эксплуатация санкционированных мест хранения и утилизации отходов производства и потребления осуществляется в порядке, установленном законодательством.

4.1.29. Уборка и очистка территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляться силами и средствами организаций, эксплуатирующих указанные сети и линии электропередач.

4.1.30. При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор, нечистоты складываются в специальную тару с немедленной вывозкой силами организаций, занимающихся очистными работами. Запрещается складирование нечистот на проезжую часть улиц, тротуары и газоны.

4.1.31. Сбор брошенных на улицах предметов, создающих помехи дорожному движению, возлагается на организацию, обслуживающие данные дорожные объекты.

4.1.32. При уборке (подметании) тротуаров:

1) тротуар должен быть вычищен, не иметь скопления грязи, мусора;

2) газоны, прилегающие к тротуару, должны быть убраны от листвы и случайного мусора;

3) трава на газонах должна быть скошена, собрана в кучи и вывезена;

4) работы по уборке тротуаров должны строго координироваться с работами по уборке проезжей части, которые должны выполняться начиная с 6 часов утра;

5) тротуары должны быть очищены от снега на всю ширину убираемой площади, иметь ровную поверхность, в условиях гололеда должны быть посыпаны песком;

6) при наличии лестничных сходов они должны быть вычищены под скребок;

7) при пересечении тротуара с проезжей частью на пешеходных переходах вал, образовавшийся после прохождения снегоуборочной техники, должен быть убран;

8) бордюрный камень на остановках общественного транспорта должен быть полностью очищен от уплотненного снега и льда.

4.1.33. Администрация сельсовета может на добровольной основе привлекать граждан для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории сельсовета.

Привлечение граждан к выполнению работ по уборке, благоустройству и озеленению территории населенных пунктов Новочерноярского сельсовета осуществляется на основании постановления администрации сельсовета в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Для проведения повсеместной, добровольной, общественной уборки, благоустройству и озеленению территории сельсовета устанавливается единый санитарный день – (четвертая пятница апреля).

Домовладельцы и руководители предприятий, организаций, учебных заведений, жилищно-коммунальных органов и ведомств, руководители торговых, культурно-бытовых предприятий, транспортных, строительных и иных организаций в этот день обязаны организовать и произвести на прилегающей территории уборку и вывезти собранный мусор».

1.6. В Разделе 4 пункт 4.3. дополнить подпунктом 4.3.14:

«4.3.14. Физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм, являющиеся собственниками зданий, сооружений и домовладений обязаны обеспечивать своевременную и качественную очистку и уборку от снега, наледи подъездные пути к зданиям и домовладениям до границы проезжей части.

2. Решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Наш посёлок», размещению на официальном сайте муниципального образования Новочерноярский сельсовет в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://novochemorechenskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>.

и вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Председатель сельского
Совета депутатов _____ Е.М. Денбицкая

Глава сельсовет _____ Е.С. Моисеенко

**О внесении изменений в решение сельского
Совета депутатов от 04.03.2021 № 06-27Р «О
формировании административной комиссии
Новочерноярского сельсовета Козульского
района Красноярского края»**

**НОВОЧЕРНОЯРЧЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
ДЕПУТАТОВ
КОЗУЛЬСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

18.07.2023 п. Новочерноярский № 24-150Р

О внесении изменений в решение сельского Совета депутатов от 04.03.2021 № 06-27Р «О формировании административной комиссии Новочерноярского сельсовета Козульского района Красноярского края»

Руководствуясь законом Красноярского края от 23.04.2009 № 8-3168 «Об административных комиссиях в Красноярском крае», от 23.04.2009 № 8-3170 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий», статьями 23,27 Устава Новочерноярского сельсовета, сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в решение сельского Совета депутатов от 04.03.2021 № 06-27Р «О формировании административной комиссии Новочерноярского сельсовета Козульского района Красноярского края» следующие изменения: приложение к решению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.

2. Решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Наш посёлок», размещению на официальном сайте муниципального образования Новочерноярский сельсовет в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://novochemorechenskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/> и вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Председатель
Совета депутатов _____ Е.М. Денбицкая

Глава сельсовета _____ Е.С. Моисеенко

Приложение
к решению Новочернореченского
сельского Совета депутатов
от 18.07.2023 № 24-150Р

Состав
административной комиссии
Новочернореченского сельсовета

Моисеенко Елена Сергеевна	Глава Новочернореченского сельсовета- Председатель комиссии
Петрушенко Анна Викторовна	Директор МБУ Молодежное движение- Заместитель председателя комиссии
Ельцина Ольга Владимировна	Заместитель главы сельсовета - Ответственный секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Денбицкая Елена Михайловна	Председатель сельского Совета депутатов
Ефимов Юрий Александрович	Депутат Новочернореченского сельсовета
Жадейко Людмила Васильевна	Представитель общественности
Язенко Анастасия Олеговна	Представитель общественности

О внесении изменений в решение Новочернореченского сельского Совета депутатов от 12.11.2021 №10-74Р «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Новочернореченский сельсовет»

**НОВОЧЕРНОРЕЧЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КОЗУЛЬСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

18.07.2023 п.Новочернореченский № 24-151Р

О внесении изменений в решение Новочернореченского сельского Совета депутатов от 12.11.2021 №10-74Р «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Новочернореченский сельсовет»

В целях обеспечения надлежащего санитарного состояния, чистоты и порядка на территории муниципального образования Новочернореченский сельсовет, руководствуясь Федеральным законом от 18.03.2023 № 71-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 3 Федерального закона «О газоснабжении в Российской Федерации» и Жилищный кодекс Российской Федерации», в соответствии со статьей 23, 27 Устава сельсовета,

Новочернореченский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:
1. Внести в решение Новочернореченского сельского Совета депутатов от 12.11.2021 №10-74Р «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Новочернореченский сельсовет» следующие изменения:
1.4. Пункт 1.2. раздела 1 дополнить подпунктом 12: «12) требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов».
2. Решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Наш посёлок», размещению на официальном сайте муниципального образования Новочернореченский сельсовет в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://novochernorechenskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/> и вступает в силу с 01.09.2023.

Председатель сельского
Совета депутатов _____ Е.М. Денбицкая

Глава сельсовет _____ Е.С. Моисеенко

Об утверждении Порядка выплаты лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, денежной компенсации за неиспользованный отпуск в муниципальном образовании Новочернореченский сельсовет

**НОВОЧЕРНОРЕЧЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
ДЕПУТАТОВ
КОЗУЛЬСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

18.07.2023 п. Новочернореченский № 24-152Р

Об утверждении Порядка выплаты лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, денежной компенсации за неиспользованный отпуск в муниципальном образовании Новочернореченский сельсовет

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 35, 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 2, 5 Закона Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Красноярском крае», в соответствии со статьей 23, 27 Устава сельсовета, Новочернореченский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок выплаты лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, денежной компенсации за неиспользованный отпуск в муниципальном образовании Новочернореченский сельсовет, согласно приложению.

2. Решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Наш посёлок», размещению на официальном сайте муниципального образования Новочернореченский сельсовет в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://novochernorechenskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/> и вступает в силу с 01.09.2023.

Председатель сельского
Совета депутатов _____ Е.М.
Денбицкая

Глава сельсовет _____ Е.С.
Моисеенко

Приложение
к решению Новочернореченского
сельского Совета депутатов
от 18.07.2023. № 24-152Р

**ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ЛИЦАМ,
ЗАМЕЩАЮЩИМ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ
ДОЛЖНОСТИ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ,
ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ ЗА
НЕИСПОЛЬЗОВАННЫЙ ОТПУСК В
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
НОВОЧЕРНОРЕЧЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выплаты лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, денежной компенсации за неиспользованный отпуск в муниципальном образовании Новочернореченский сельсовет (далее — Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 26.06.2008 №6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Красноярском крае», Уставом Новочернореченского сельсовета.

1.2. Денежная компенсации за неиспользованный отпуск в муниципальном образовании Новочернореченский сельсовет (далее — денежная компенсация) выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, в муниципальном образовании Новочернореченский сельсовет при прекращении полномочий (в том числе досрочно), а также при замене денежной компенсацией части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей установленную минимальную продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, или любого количества дней из этой части.

2. Порядок и размер выплаты денежной компенсации лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, при прекращении полномочий (в том числе досрочно)

2.1. Выплата денежной компенсации лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, при прекращении полномочий (в том числе досрочно) осуществляется в соответствии с решением Новочернореченского сельского Совета депутатов о выплате денежной компенсации, принимаемого в следующих случаях:

- 1) проведения первой сессии вновь избранного состава Совета депутатов;
- 2) вступления в должность вновь избранного главы Новочернореченского сельсовета;
- 3) истечения срока полномочий наименование лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе;
- 4) принятия решения Новочернореченского сельского Совета депутатов муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата Новочернореченского сельского Совета депутатов, главы Новочернореченского сельсовета.

При принятии решения о выплате денежной компенсации учитывается заключение комиссии по бюджету, финансам, налоговой политике (далее - депутатская комиссия), в котором должны содержаться выводы о возможности выплаты денежной компенсации конкретному лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, о количестве дней, подлежащих денежной компенсации, а также о размере денежной компенсации.

2.2. Председатель Новочернореченского сельского Совета депутатов не позднее дня, следующего за днем наступления случаев, указанных в абзацах втором, третьем пункта 2.1. настоящего Порядка, направляет в Новочернореченский сельсовет запрос о предоставлении документов, подтверждающих продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, неиспользованного лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, а также расчет размера денежной компенсации.

Администрация Новочернореченского сельсовета в лице ответственного должностного лица в течение трех рабочих дней со дня получения запроса сельского Совета депутатов направляет документы, предусмотренные настоящим пунктом, в Новочернореченский сельский Совет депутатов для последующей передачи в депутатскую комиссию.

2.3. Документы, предусмотренные абзацем вторым пункта 2.2 Порядка, подлежат рассмотрению депутатской комиссией в течение трех рабочих дней со дня их поступления. По итогам их рассмотрения депутатская комиссия подготавливает заключение, предусмотренное абзацем четвертым пункта 2.1. настоящего Порядка.

2.4. Вопрос о выплате денежной компенсации за неиспользованный отпуск лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, рассматривается Новочернореченским сельским Советом депутатов на ближайшей сессии. Копия решения о выплате денежной компенсации, либо о мотивированном отказе в выплате денежной компенсации направляется лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе в течение трех рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

2.5. Выплата денежной компенсации осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня принятия соответствующего решения Новочернореченского сельского Совета депутатов

2.6. Выплата денежной компенсации, предусмотренной настоящим разделом, осуществляется за счет средств местного бюджета.

3. Порядок и размер выплаты денежной компенсации лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, в период исполнения ими полномочий при замене денежной компенсацией части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей установленную минимальную продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, или любого количества дней из этой части

3.1. Выплата денежной компенсации лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, в период исполнения ими полномочий при замене денежной компенсацией части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей установленную минимальную продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, или любого количества дней из этой части, осуществляется на основании решения Новочернореченского сельского Совета депутатов, с учетом заключения, принимаемого комиссией по бюджету, финансам, налоговой политике (далее — депутатская комиссия) по итогам рассмотрения заявления лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, о выплате денежной компенсации.

3.2. Заявление о выплате денежной компенсации направляется или подается в Новочернореченский Совет депутатов, лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, в письменной форме нарочно или заказным письмом с уведомлением о вручении.

Заявление должно содержать указание на период неиспользованного отпуска, за который лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, просит выплатить денежную компенсацию.

К заявлению о выплате денежной компенсации, предусмотренному настоящим пунктом, могут быть представлены иные документы, подтверждающие право лица на денежную компенсацию за неиспользованный отпуск.

3.3. Принятие решение о назначении денежной компенсации лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, при замене денежной компенсацией части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей установленную минимальную продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, или любого количества дней из этой части, а также ее выплата осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 2.2.-2.5. настоящего Порядка.

3.4. Выплата денежной компенсации, предусмотренной настоящим разделом, осуществляется за счет средств местного бюджета

при наличии экономии фонда оплаты труда Новочернореченского сельсовета.

Об определении должностного лица, ответственного за направление сведений для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия

**НОВОЧЕРНОРЕЧЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
ДЕПУТАТОВ
КОЗУЛЬСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

18.07.2023 п. Новочернореченский № 24-153Р

Об определении должностного лица, ответственного за направление сведений для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства РФ от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия», руководствуясь статьями 23, 27 Устава сельсовета, Новочернореченский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Определить председателя Новочернореченского сельского Совета депутатов Денбицкую Е.М. ответственным за направление сведений в отношении лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы муниципального образования Новочернореченский сельсовет, руководителю Администрации Губернатора Красноярского края - начальнику управления кадров и государственной службы Губернатора Красноярского края, для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, а также для исключения из реестра в соответствии с требованиями ст. 15 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и п.п. 4, 5 Положения о реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228.

3. Установить, что должностное лицо, указанное в п.1 настоящего Решения направляет информацию предусмотренную в п.12 Положения о реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 в течении 10 рабочих дней со дня принятия акта о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

Председатель сельского
Совета депутатов

Е.М. Денбицкая

Об установлении границ прилегающих территорий по ул. Дёповская поселка Новочернореченский

**АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КОЗУЛЬСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.07.2023 п.Новочернореченский № 73

Об установлении границ прилегающих территорий по ул. Дёповская поселка Новочернореченский

В целях обеспечения надлежащего санитарного состояния, чистоты и порядка на территории Новочернореченского сельсовета, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Правилами благоустройства, озеленения и содержания территории муниципального образования Новочернореченский сельсовет, утвержденные Решением Новочернореченского сельского Совета депутатов от 28.11.2022 № 19-133Р, руководствуясь Уставом сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить схемы границ прилегающих территорий по ул. Дёповская поселка Новочернореченский согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Наш посёлок», и подлежит размещению на официальном сайте администрации Новочернореченского сельсовета в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://novochernorechenskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>.

Глава сельсовета Е.С. Моисеенко

Приложения к постановлению размещены на официальном сайте <https://novochernorechenskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>

Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской (сельской) среды» на 2023-2026 годы

**АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КОЗУЛЬСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.07.2023 п.Новочернореченский № 74

Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской (сельской) среды» на 2023-2026 годы

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Формирование комфортной городской (сельской) среды» на 2023-2026 годы согласно приложению.

2. Установить, что в ходе реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской (сельской) среды» на 2023-2026 годы ежегодной корректировке подлежат мероприятия и объемы их финансирования.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Наш посёлок», и подлежит размещению на официальном сайте администрации Новочернореченского сельсовета в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://novochernorechenskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>.

Глава сельсовета

Е.С. Моисеенко

Приложения к постановлению размещены на официальном сайте

<https://novochernorechenskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>

БЕРЕГИТЕ ЛЕС ОТ ПОЖАРА

Основным виновником лесных пожаров является человек - его небрежность при пользовании в лесу огнем во время работы и отдыха. Большинство пожаров возникает в местах пикников, сбора грибов и ягод, во время охоты, от брошенной горячей спички, непотушенной сигареты. Во время выстрела охотника вылетевший из ружья пыж начинает тлеть, поджигая сухую траву. Часто можно видеть, насколько завален лес бутылками и осколками стекла. В солнечную погоду эти осколки фокусируют солнечные лучи как зажигательные линзы. Не полностью потушенный костер в лесу служит причиной последующих больших бедствий.

В лесных массивах наиболее часто возникают низовые пожары, выжигающие лесную подстилку, подрост и подлесок, травянисто-кустарничковый покров, валежник, корневища деревьев и т.п. В засушливый период при ветре представляют опасность верховые пожары, при которых огонь распространяется также и по кронам деревьев, преимущественно хвойных пород. Скорость низового пожара - от 0,1 до 3 м/мин, верхового - до 100 м/мин по направлению ветра.

Граждане при пребывании в лесах обязаны:

- а) соблюдать требования пожарной безопасности в лесах;
 - б) при обнаружении лесных пожаров немедленно уведомлять о них органы местного самоуправления;
 - в) принимать при обнаружении лесного пожара меры по его тушению своими силами до прибытия сил пожаротушения;
 - г) оказывать содействие органам местного самоуправления при тушении лесных пожаров.
- Пребывание граждан в лесах может быть ограничено в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах в соответствии с законодательством Российской Федерации.



ИТОГИ СОБРАНИЯ ЖИТЕЛЕЙ

17 июля 2023 года состоялось собрание жителей поселка, на котором жители поддержали проект комплексного благоустройства общественной территории «Белогорье» в поселке Новочернореченский.

Территория общего пользования, на развитие которой направлен проект - ул. Дёповская от ул. Кооперативная до ул. Юбилейной, парковая зона по ул. Дёповская. В рамках проекта предусмотрены следующие мероприятия: по западной стороне улицы Дёповская планируется дорожный бордюр и брусчатый пешеходный тротуар с парковочными местами у общественных зданий. Замена электроопор, светильников, установка на электроопору праздничной иллюминации новогодней тематики. Площадь планируется благоустроить из брусчатки для удобства движения пешеходов, размещения на территории площади новогодней елки и зимней горки. Для удобства посещения парковой зоны устраивается парковка для личного автотранспорта. Перед входом в парк будет навигационная зона с сухим прудом, деревьями, кустарниками, камнями ландшафтными, мостиками, будет площадка для прогулок и тихого отдыха, из МАФов планируется установка скамей, урн, качелей для всех возрастов, участок с тренажерами, воркаут-комплекс, вокруг деревянные скульптуры сказочных героев, далее участок с тренажёрами, асфальтовое кольцо для катания детям. Парковая зона предполагает озеленение для создания комфортного времяпровождения и визуального ограждения от автомобильной дороги. На площадке у павильонов устанавливаются парковочные места, разделяются участки движения пешеходов и транспорта

Ждём результата!



Наш посёлок

Учредитель: Новочернореченский сельский Совет депутатов Козульского района Красноярского края
Наш адрес: Красноярский край, Козульский район, п. Новочернореченский, ул. Кооперативная, д. 57

Тел. 24-3-49, 24-3-48.